

.....

.....

.....

.....

.....

..... إلى السيد(ة):

لموضوع: طلب تسليم شهادة تثبت صلة القرابة لملف ذوي الحقوق

يشرفني أن أقدم إلى سيادتكم المحترمة بهذا الطلب قصد تمكيني من الحصول على شهادة إدارية تثبت صلة القرابة التي تجمعني

.....

.....

رقم تسجيل الضمان الاجتماعي:

.....

أحيطكم علمًا أنني بحاجة إلى هذه الشهادة لاستكمال وإيداع ملف ذوي الحقوق لدى مصالح للاستفادة من الحقوق والامتيازات القانونية المقررة.

نجدون رفقة هذا الطلب الوثائق الثبوتية المؤكدة لصحة البيانات المذكورة أعلاه.

وفي انتظار ردكم الإيجابي، تقبلوا مني فائق عبارات التقدير والاحترام.

المرفقات:

- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية لمقدم الطلب.
- نسخة من الدفتر العائلي أو شهادة الميلاد.
- شهادة وفاة صاحب الحق (في حالة ملفات الأيلولة والمعاش المنقول).
- وثائق إثبات الكفالة أو التكفل (إن وجدت).

توقيع المعني بالأمر:

.....