

الاسم واللقب:

العنوان:

رقم الهاتف:

البريد الإلكتروني:

إلى السيد(ة): القنصل العام / رئيس المصلحة القنصلية

سفارة / قنصلية:

لدى:

طلب تغيير موعد مقابلة / إيداع ملف التأشيرة

1. بيانات الحجز الحالي

رقم جواز السفر:	
رقم مرجع الحجز (Reference No):	
نوع التأشيرة / المعاملة:	
تاريخ وتوقيت الموعد الحالي:	بتاريخ: على الساعة:

2. موضوع ومبررات الطلب

يشرفني أن أتوجه إلى سيادتكم المحترمة بطلبي هذا قصد التماس تعديل موعد إيداع ملف التأشيرة / المقابلة القنصلية الخاص بي والمشار إلى بياناته أعلاه، وذلك نظرًا للأسباب التالية:

.....

وعليه، أرجو من سيادتكم التكرم بالموافقة على تأجيل / تقديم الموعد إلى تاريخ لاحق، واقتراح الفترة المناسبة الممتدة بين و إن أمكن ذلك.

3. الوثائق والمستندات المرفقة

- نسخة من وصل تأكيد الحجز الأولي (Appointment Confirmation).
- نسخة من الصفحة الأولى لجواز السفر.
- الوثائق المبررة لطلب التغيير:

توقيع المعني(ة):

حرر ب:

بتاريخ:

* تنبيه: هذا النموذج صيغة استرشادية لتقديم طلب كتابي للسفارة أو مركز التأشيرات، ولا يغني عن إتمام إجراءات تعديل الحجز عبر المنصة الإلكترونية المعتمدة إن كانت متاحة.