

إلى السيد / مدير المشتريات والتمويل
الهيئة / المؤسسة المستقبلة:
المديرية / المصلحة:
العنوان:

الشكل القانوني:
مجال التخصص:
العنوان:
الهاتف: | البريد الإلكتروني:
رقم التعريف الجبائي (NIF):

حرر ب: بتاريخ:

المرجع:

الموضوع: استفسار عن شروط وإجراءات الاعتماد كمورد معتمد في مجال

تحية طيبة وبعد،

يشرفنا أن نتوجه إلى سيادتكم المحترمة بهذه المراسلة للإعراب عن خالص رغبتنا واهتمامنا بالتعاون والشراكة مع هيئتك/مؤسستكم الموقرة، وذلك من خلال إدراج مؤسستنا ضمن قائمة الموردين والمتعاملين المعتمدين لديكم في مجال اختصاصنا.

نحن نعتز بكوننا مؤسستنا نشط منذ في مجال، وتتوفر على الإمكانيات التقنية واللوجستية والخبرة الكافية للاستجابة لمعايير الجودة والالتزامات التعاقدية المعتمدة لديكم.

وعليه، نرجو من مصالحكم المختصة التفضل بموافاتنا بالتوجيهات والمعلومات التالية:

- قائمة الوثائق الإدارية والتنظيمية المطلوبة لتكوين ملف طلب الاعتماد (Dossier d'agrément).
- الشروط الفنية، ومعايير التأهيل أو التصنيف الواجب توافرها في مجال اختصاصنا.
- الرابط الإلكتروني أو طريقة التسجيل إن كانت الإجراءات تتم عبر منصة رقمية مخصصة لمورديكم.
- الآجال الزمنية أو الفترات الدورية المحددة لاستقبال ودراسة ملفات الموردين الجدد.

البيان الأولي للمؤسسة	التفاصيل المقترحة للتسجيل
طبيعة المواد / الخدمات:	
رموز النشاط بالسجل التجاري:	
نطاق التغطية والتوزيع:	

نؤكد لكم استعدادنا التام لتقديم أي وثائق تكميلية أو نماذج أولية، واستيفاء كل الإجراءات التنظيمية المقررة من قبل إدارتكم.

عن المؤسسة / المسير القانوني

المرفقات الأولية (للاطلاع):

- نسخة من مستخرج السجل التجاري.

- بطاقة تعريفية موجزة عن المؤسسة (Fiche de présentation).

.....