

الاسم واللقب:

الرتبة / الوظيفة:

المؤسسة / الإدارة:

العنوان الكامل:

رقم الهاتف:

حرر ب:

بتاريخ:

إلى السيد(ة):

عبر السلم الإداري (عند الاقتضاء)

الموضوع: طعن إداري في القرار رقم: المؤرخ في: والمتعلق ب:

المرجع: القرار الصادر عن: بتاريخ:

تحية طيبة وبعد،

يشرفني أن أتوجه إلى سيادتكم المحترمة بهذا الطعن، وذلك لإعادة النظر في القرار الإداري المشار إليه في المرجع أعلاه، والقاضي

ب:

أسباب ومبررات الطعن:

أحيطكم علماً بأنني أعترض على هذا القرار استناداً إلى الحثيات والوقائع التالية:

أولاً:

ثانياً:

ثالثاً:

وبناءً على المعطيات والوثائق المرفقة طيه، ألتمس من كرمكم التدخل والموافقة على
..... ، إنصافاً لحقوقي المهنية المشروعة وتطبيقاً للنصوص التنظيمية المعمول بها.

وفي انتظار ردكم الكريم، تقبلوا مني، سيدي (سيدتي)، فائق عبارات التقدير والاحترام.

المرفقات والمؤيدات:

- نسخة من القرار المطعون فيه رقم:
- نسخة من وصل الاستلام / التبليغ.
- الوثائق والمستندات الثبوتية المؤيدة للطعن (.....).

المعني بالأمر (الطاعن)